



ANEXO "O"
**MINUTA DE TERMO DE ADESÃO PARA PROFISSIONAIS DE ODONTOLOGIA
AUTÔNOMOS**



**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
13ª BRIGADA DE INFANTARIA MOTORIZADA
(BRIGADA BARÃO DE MELGAÇO)**

CONTRATANTE: UNIÃO FEDERAL/ MINISTÉRIO DA DEFESA/EXÉRCITO BRASILEIRO/ COMANDO DA 13ª BRIGADA DE INFANTARIA MOTORIZADA

CONTRATADO: profissional de odontologia autônomo

OBJETO: Prestação de serviços de odontologia.

NATUREZA: Ostensiva.

VIGÊNCIA: 12 meses

VALOR ESTIMADO:

REGIME DE EXECUÇÃO: indireta, empreitada por preço unitário.

PROCESSO N°:

TERMO DE ADESÃO AO CREDENCIAMENTO N° ____

A União, entidade de direito público interno, por intermédio do COMANDO DA 13ª BRIGADA DE INFANTARIA MOTORIZADA, órgão do Ministério da Defesa - Exército Brasileiro, com sede na Avenida Rubens de Mendonça, nº 5001, Bairro Morada da Serra, Cuiabá-MT, CEP 78050-901, inscrita no CNPJ sob o nº 09.644.194/0001-32, representada neste ato pelo seu Ordenador de Despesas, _____, portador da Identidade nº _____ - Exército Brasileiro e do CPF nº _____, residente e domiciliado nesta cidade, doravante denominada CREDENCIANTE, e de outro lado, o odontólogo _____, portador da Identidade nº _____, inscrito no CPF sob o nº _____, residente e domiciliado nesta cidade, doravante denominado CREDENCIADO, têm entre si justo e contratado, nos termos da legislação infraconstitucional constante do Edital de Credenciamento, que integra o presente Termo de Adesão ao Credenciamento, as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA - Da vinculação ao Edital

1. Este instrumento está vinculado ao Edital de Credenciamento nº 01/2022, do Comando da 13ª Brigada de Infantaria Motorizada, de ____ de _____ de 2022, o qual é parte integrante desta avença, bem como seus anexos.



CLÁUSULA SEGUNDA - Do fundamento legal

2. O procedimento de credenciamento enquadra-se como hipótese de inexigibilidade de licitação, conforme art. 25, *caput*, da Lei nº 8.666/1993.

CLÁUSULA TERCEIRA - Do objeto de credenciamento

3. A finalidade deste Termo de Adesão ao Credenciamento é garantir a assistência à saúde aos beneficiários do Fundo de Saúde do Exército (FuSEx), do Sistema de Assistência Médica aos Militares do Exército (SAMMED); do Sistema de Assistência Médico Hospitalar (SAMEx) e da Prestação de Assistência à Saúde Suplementar dos Servidores Civis do Exército Brasileiro (PASS), nas condições especificadas neste instrumento e no Edital, por intermédio do credenciamento de profissional autônomo de odontologia.

3.1. O objeto de credenciamento deste instrumento abrange as seguintes especialidades, devidamente reconhecidas pelo respectivo órgão federal da profissão e regulamentadas por lei: [especificar os procedimentos cobertos por este credenciamento - Cirurgia Buco-Maxilo-Facial, radiologia odontológica]

3.2. O objeto de credenciamento abrange os serviços prestados em estabelecimento do CREDENCIADO e em ambiente hospitalar, quando o caso.

3.3. Caberá ao CREDENCIADO providenciar o material a ser consumido, assim como as instalações com equipamento e instrumental necessários à execução dos procedimentos.

CLÁUSULA QUARTA - Do regime de execução

4. As condições gerais de execução dos serviços constam do Item 11 do Edital, observadas as regras especiais abaixo registradas:

4.1. Os serviços contratados serão prestados pessoalmente pelo CREDENCIADO;

4.2. A apresentação do paciente nas instalações do CREDENCIADO correrá por conta do próprio beneficiário;

4.3. A solicitação de exames complementares de imagem deverá ser feita em receituário próprio do CREDENCIADO, o qual deve conter, além dos dados de identificação, o nome do profissional solicitante, data, assinatura e carimbo, além da região específica do exame e a justificativa da solicitação. Não serão aceitas solicitações feitas em blocos de solicitação de clínicas de imagem;

4.4. É vedada a prescrição de exames em bloco ou daqueles que partam da iniciativa do próprio usuário, conforme estabelece o art. 10 da Portaria nº 48/2008-DGP (IR 30-38);



4.5. A realização de exame ou procedimento prescrito pelo CREDENCIADO, será, obrigatoriamente, precedida de autorização por cirurgião dentista militar ou pelo serviço de auditoria;

4.6. Os tratamentos, procedimentos, exames e materiais não cobertos pela CREDENCIANTE, conforme o “Anexo Q” do Edital, não se incluem no presente credenciamento;

4.6.1. Caso solicitado tratamento, procedimento, exame ou material não coberto, o CREDENCIADO obriga-se a advertir o paciente ou seu responsável de que suportará os custos correspondentes;

4.7. A utilização de materiais e de medicamentos pelo CREDENCIADO, assim como a realização de procedimentos, considerados de **alto custo**, conforme valores previstos no “Anexo B” do Edital, deverão ser, prévia e obrigatoriamente, **autorizados** pela CREDENCIANTE, inclusive em situação de urgência, exceto em casos de comprovada emergência/risco de morte;

4.8. Os beneficiários têm direito à cobertura ou financiamento de órteses e próteses não odontológicas, nos termos das Portarias 48/2008-DGP (IR 30-38) e 117/2008-DGP (IR 30-57), indenizáveis de acordo com o Anexo “A” das respectivas portarias, após a indispensável indicação de médico, devidamente justificada por relatório e exames especializados, precedida de análise de médico militar ou pelo serviço de auditoria do Posto Médico da Guarnição de Cuiabá/MT, que decidirá previamente pela sua autorização;

4.8.1. A cobertura acima indicada inclui órteses e próteses nacionais, registradas na Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA), inerentes e ligadas diretamente ao ato cirúrgico eletivo;

4.8.2. Ao beneficiário será permitida a utilização de órteses e próteses não odontológicas por importação, quando não houver similares nacionais que atendam às especificações do tratamento, condicionada à autorização prévia do Departamento-Geral de Pessoal, ouvida a Diretoria de Saúde, conforme art. 28 da Portaria 48/2008-DGP (IR 30-38);

4.9. No caso de óbito ocorrido com paciente no estabelecimento do CREDENCIADO, este notificará, de imediato, a família do paciente e o Enfermeiro de Dia do Posto Médico da Guarnição de Cuiabá, através do Fone/Fax Nr (65) 3624-9798 ou 99934-1237;

4.10. A execução deste termo de adesão ao credenciamento deverá ser acompanhada e fiscalizada por um representante da CREDENCIANTE, designado em Boletim Interno do Comando da 13ª Brigada de Infantaria Motorizada;

4.11. O Serviço de Auditoria do Posto Médico da Guarnição de Cuiabá possuirá o poder de vistoriar, de forma irrestrita, toda a documentação odontológica do beneficiário, bem como a documentação contábil e fiscal pertinente a este Termo de Adesão.



CLÁUSULA QUINTA – Do valor global estimado e da dotação orçamentária

5. Os valores estimados e a origem dos recursos devem seguir as regras abaixo registradas:

5.1. O valor global estimado para fazer face às despesas relativas ao objeto deste credenciamento terá como base o levantamento estimativo dos encaminhamentos que foram realizados nos últimos doze meses pelo Posto Médico da Guarnição de Cuiabá, nos credenciamentos anteriores, e deverá ser tratado apenas como dado estatístico, não constituindo expectativa de direito;

5.2. Os recursos previstos para os pagamentos dos atendimentos do presente credenciamento serão os seguintes: Orçamento Geral da União, Recursos da Gestão 00001, Fonte de Recursos 0270270037 - 0270270013 - 0151000000, Programa de Trabalho Resumido 171500 - 171499 - 171497 - 171498 - 171496, Natureza de Despesa 339039 e Plano Interno D8SACIVOCSA - D8SAFUSOCSA - D8SAFCTOCSA - D8SAECBOCSA - D5SACIVEMPO.

CLÁUSULA SEXTA – Da remuneração e das condições de pagamento

6. Os serviços serão remunerados de acordo com as tabelas, índices, valores máximos e regras de remuneração referenciadas no Edital e seus anexos, assim como neste Termo de Adesão e anexos, e de acordo com as regras seguintes específicas:

6.1. Consultas, procedimentos, medicamentos, materiais descartáveis, material radiológico, sangue, hemoderivados e OPME serão remunerados conforme “Anexo B” do Edital;

6.2. Deverá constar na nota fiscal referente a medicamentos de preço livre ou materiais não constantes de tabela referenciada, averbação com referência ao nome do paciente, nome do médico responsável e a data da realização do ato médico;

6.3. A CREDENCIANTE somente indenizará as contas apresentadas, quando o usuário tenha sido encaminhando por parte da Unidade de Atendimento da Guarnição de Cuiabá, acompanhado da Guia de Encaminhamento, com a assinatura do beneficiário ou de seu responsável que comprove a prestação do serviço;

6.4. Procedimentos não especificados na Guia de Encaminhamento, e os não cobertos, conforme “Anexo Q” do Edital, não serão ressarcidos pela CREDENCIANTE;

6.5. Observado o prazo máximo de 45 (quarenta e cinco dias) a contar do atendimento prestado, O CREDENCIADO fica ciente de que somente poderá entregar a fatura à CREDENCIANTE até o dia 10 de cada mês, no Setor de Lisura do Posto Médico da Guarnição de Cuiabá, em nome do Comando da 13ª Brigada de Infantaria Motorizada, Unidade Gestora do Fundo de Saúde do Exército;

6.5.1. As guias das faturas entregues deverão estar em ordem alfabética do nome do usuário, constando na capa da fatura: número de ordem, data, número da Guia de Encaminhamento, número do documento de identidade, número de matrícula do Servidor



Civil ou de seu dependente, se for o caso, número de matrícula no cadastro de beneficiários do FuSEx/PASS (número de cartão, composto pelo Código de Pessoal – PREC/CP - mais sequência familiar), nome do titular, assim como deverão ser anexados todos os comprovantes de despesas, as Guias de Encaminhamento com as assinaturas dos beneficiários ou de seus responsáveis, e de cópia dos respectivos documentos de identificação, via original do pedido médico, a relação de materiais e medicamentos gastos, em sala de cirurgia ou fora dela, código da Tabela CBHPM, pacote adotado, valor em reais(R\$), relatório de conferência (espelho), ficha de controle de procedimentos e outros documentos que comprovem a realização do procedimento. Deverá constar na capa o contato do responsável pelo faturamento do CREDENCIADO;

6.5.2. O CREDENCIADO deverá apresentar, separadamente, as faturas de despesas dos beneficiários do FuSEx, de Servidores Civis, de usuários de Fator de Custos e dos pacientes que evoluíram ao óbito;

6.5.3. O CREDENCIADO deverá separar as faturas de até R\$5.000,00 (cinco mil reais) daquelas acima deste valor, cujos lotes deverão ser organizados entre despesas com consultas, exames, setor de ambulatório, internações e emergência/urgência;

6.6. As faturas que forem encaminhadas à CREDENCIANTE com mais de 90 (noventa) dias da data de emissão, sem a devida motivação, serão glosadas;

6.7. A CREDENCIANTE não será responsabilizada pelo atraso nos pagamentos que sejam decorrentes da apresentação das faturas ou outros documentos fora dos prazos estipulados e com vícios formais que ensejem devolução;

6.8. A CREDENCIANTE restituirá a documentação citada acima, se a mesma apresentar rasuras, incorreções ou outros vícios de forma em até 15 (quinze) dias corridos do respectivo protocolo;

6.9. Aceita a documentação, as faturas serão auditadas para verificação de eventuais inconformidades. Os valores e itens glosados serão informados ao CREDENCIADO, com as respectivas justificativas, por meio do Relatório de Glosas, no prazo de 60 (sessenta) dias úteis, contados da entrega das contas;

6.10. O CREDENCIADO receberá o Relatório de Glosas por meio do correio eletrônico, no seguinte endereço: **[incluir email]**;

6.11. A CREDENCIANTE glosará, total ou parcialmente, valores e serviços que não estiverem de acordo com este Termo de Adesão ou com o Edital, conforme o Índice de Glosa do “Anexo R” do Edital;

6.12. O CREDENCIADO poderá interpor recurso da glosa, dentro do prazo de 10 (dez) dias corridos, após recebimento do relatório de glosa enviada pela CREDENCIANTE;

6.12.1. Caso o Setor de Lisura não reconsidere sua decisão no prazo de 10 (dez) dias corridos, o recurso deverá ser encaminhado ao Chefe do Posto Médico, o qual terá o prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos para julgar o recurso de glosa apresentado pelo CREDENCIADO;



6.12.2. Uma vez procedente o recurso da glosa, a CREDENCIANTE efetuará o pagamento. Caso contrário, a CREDENCIANTE informará o resultado ao CREDENCIADO e arquivará a documentação.

CLÁUSULA SÉTIMA - Da vigência

7. O presente termo de adesão terá vigência de 12 (doze) meses, a contar da data de sua publicação no Diário Oficial, prorrogável por iguais e sucessivos períodos, limitados ao total de 60 (sessenta) meses, mediante atualização da documentação de habilitação, nos termos do Edital, e assinatura de termo aditivo.

7.1. No prazo de 60 (sessenta) dias anteriores ao término de cada período de 12 (doze) meses de vigência, o CREDENCIADO deverá entregar a documentação de habilitação atualizada ou comunicar, por escrito, o seu desinteresse na prorrogação.

CLÁUSULA OITAVA - Do reajuste

8. Observado os termos do Item 14 do Edital, a CREDENCIANTE avaliará periodicamente os valores praticados, de acordo com o calendário constante do “Anexo T” do Edital, podendo apresentar nova tabela de preços e propostas de pacotes, mediante publicação no Diário Oficial da União e no sítio eletrônico oficial da 13ª Brigada de Infantaria Motorizada, com antecedência de 60 (sessenta) dias à sua aplicação.

8.1. A assinatura deste termo de adesão implica o aceite do CREDENCIADO a todas as alterações supervenientes neste Edital e seus anexos, as quais terão **aplicação imediata** após o prazo acima, inclusive quanto a novas **condições e valores**, ressalvada a possibilidade de pedido de descredenciamento em caso de discordância com as alterações que lhe afetem, no prazo de 30 (trinta) dias após a publicação no Diário Oficial da União.

CLÁUSULA NONA - Das obrigações da Credenciante

9. As obrigações da CREDENCIANTE constam do Item 15 do Edital.

CLÁUSULA DÉCIMA - Das obrigações do Credenciado

10. As obrigações do CREDENCIADO constam do Item 16 do Edital.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - Da responsabilidade civil

11. A fiscalização ou o acompanhamento da execução deste instrumento não exclui nem reduz a responsabilidade do CREDENCIADO.



11.1. A responsabilidade a que se refere a presente Cláusula estende-se à reparação de dano eventual de instalações, equipamentos e/ou aparelhagens, essenciais à prestação dos serviços que compõem o objeto deste Termo de Adesão.

11.2. O CREDENCIADO será responsável, civil e penalmente, pelos danos causados aos pacientes, por si ou por quaisquer terceiros vinculados, decorrentes de omissão, voluntária ou não, negligência, imperícia ou imprudência.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - Da subcontratação

12. Exceto pelos termos do Edital, não é autorizado ao CREDENCIADO subcontratar ou terceirizar, no todo ou em parte, os serviços objeto deste credenciamento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - Das sanções

13. As sanções aplicáveis restam previstas no Item 17 do Edital.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - Da rescisão

14. O presente Termo de Adesão poderá ser rescindido nas hipóteses do Item 18 do Edital.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - Do foro

15. O foro para dirimir questões relativas ao presente termo de adesão ao credenciamento será o de Cuiabá-MT, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justos e contratados, assinam o presente Termo de Adesão, em 03 (três) vias de igual teor, para que produza seus efeitos legais, comprometendo-se as partes, a cumprir e fazer cumprir o que ora é pactuado, em todas suas cláusulas e condições.

Cuiabá, _____ de _____ de 20 ____.

Pela CREDENCIANTE:

Ordenador de Despesas do Cmdo 13ª Bda Inf Mtz
[nome]

Identidade _____ Min. Defesa
CPF _____



Pelo CREDENCIADO:

[nome]
Identidade _____
CPF _____

TESTEMUNHAS:

[nome]
Idt: _____
CPF: _____

[nome]
Idt: _____
CPF: _____