



# PROCEDIMENTO PARA MILITAR DE TEMPORÁRIO NA ATIVA:



## Procedimentos necessários para início do processo de identificação

**(Atenção: antes de iniciar o processo, sempre confira seu cadastro do SiCaPEX junto à sua Organização Militar de Vinculação)**

Os dados pessoais deverão estar devidamente registrados no SiCaPEX: nome completo, nome do pai, nome da mãe, Data e local de nascimento, CPF, dados da última promoção e Registro de Nascimento e/ou Casamento (caso não esteja correto, o militar deverá procurar a Seção de Pessoal de sua OM, a fim de inserir os dados antes de comparecer no Posto de Identificação).

- Atualizar o SICAPEX na OM (se for o caso);

- Documentação obrigatória para o início do processo de identificação:

- (1) Cópia da Carteira de Identidade Militar atual;
- (2) Cópia do Boletim de prorrogação do tempo de serviço;
- (3) O pagamento é por Consignação em contracheque conforme as orientações abaixo;
- (4) Cópia do DOU/BI que publicou a última promoção (se for o caso de promoção);
- (5) Ficha do SiCaPEX impressa (para a 1ª identidade militar);
- (6) Comprovante de tipagem sanguínea com fator RH, expedido por laboratório oficialmente reconhecido (para a 1ª identificação);
- (7) Cópia da Certidão de Nascimento ou de Casamento;
- (8) Ficha do CADBEN impressa com o número do FuSEx; e
- (9) Cópia do CPF (para a 1ª identidade militar).
- (10) Quando ocorrer caso de extravio (perda, furto ou roubo) ou danos causados que impossibilitem o seu uso (sinistro), o signatário do documento de identidade militar ou o seu responsável, terá de fazer o registro por autoridade policial (Boletim de Ocorrência) e informar o fato à OM de vinculação, a fim de que o referido evento seja publicado em Boletim Interno (BI) e apresentar o documento no momento do atendimento.

**Obs:** a inclusão da expressão “VÁLIDO COMO PORTE DE ARMA, ACOMPANHADO DO REGISTRO DE ARMA DE FOGO”, no campo observações da carteira de identidade militar está condicionada aos **Oficiais de carreira, subtenentes e sargentos estabilizados** e aos **oficiais temporários na ativa**, não sendo previsto em legislação tal inscrição para as praças temporárias.

- Agendar o atendimento no P IDT CUIABÁ através do link: “[agendamento-sibex.eb.mil.br](http://agendamento-sibex.eb.mil.br)”

## Taxa de pagamento

No valor de R\$ **9,64 (nove reais e sessenta e quatro centavos)** para o cartão de identidade.

A taxa é paga mediante **consignação em contra cheque** e realizada no momento do atendimento no P IDT.

## -Procedimentos quanto à fotografia:

- . Coleta da fotografia será feita no momento do atendimento (não é necessário trazer foto);
- . Na exposição fotográfica, o identificando(a) deverá estar com os lábios serrados (não pode sorrir);
- . **Uniformes** para a fotografia do pessoal da ativa:
  - túnica verde-oliva (5º uniforme e suas variações A1, A3, B1, B3 e F3);
  - camisa bege meia-manga (8º uniforme e suas variações B1, B2, B3 e F3); e
  - blusa de combate camuflada (9º uniforme e suas variações B2, B3, C2, C3, D2, E2 e F3);